

中国平安财产保险股份有限公司

财产险索赔资料交接清单

致尊敬的_____:

贵公司于_____年_____月_____日报称的_____事故, 向我司申请索赔; 我司已收到下表打“√”的资料:

1、投保及基础资料

- 保单、保险协议、批单、投保清单 公司简介
 营业执照、税务登记证、经营许可证 租赁合同
 土地使用证或房产证

2、索赔资料

- 索赔申请书 事故现场照片及摄像记录
 详细事故报告 (详述事故发生时间、经过及发生原因、现场情况、抢救工作)
 受损财产报损清单 (依投保标的列明品名、项目、数量、单价及总价) 并加盖被保险人公章

3、财务帐册资料

- 资产负债表 (投保时和出险时) 原始入账凭证
 财产目录、固定资产清册 库存明细帐
 损益表 销货成本明细表
 单位成本分析表 期末盘存表、仓库报表
 进销存及产销存明细表
 总分类帐、固定资产明细帐、固定资产分类帐、固定资产卡片 (出险设备)
 设备转入凭证 (如设定动产抵押, 需附动产抵押交易登记证明类)

4、事故证明资料

- 气象证明或地震监测资料 (县级以上气象部门, 建议市级以上气象部门,)
 消防局之火灾原因证明书、事故责任书及火灾损失认定书 (或法院判决书、起诉书)
 消防安全设备配置图、消防合格证 消防报警系统或供电系统记录或信息
 公安报案记录、公安调查报告或其他有关部门出具的出险原因鉴定书
 供电合同、供电局断电通知或相关公函
 事故责任调解书 第三方鉴定报告

5、损失及证明资料

- 受损标的原始采购凭证 (发票、合同)
 受损标的修复或重置凭证 (报价单、修复方案、维修及采购合同、维修及采购发票)
 受损标的残值证明、残余物处理方案、残余物处分收益证明、报废记录
 受损建筑物:
 厂房及装修建造合同、原有设计图、工程图纸、决算书、竣工验收文件、结算凭证
 建筑物验收合格证、产权证书、建筑物抗风、专业检验报告
 受损设备:
 设计图、使用说明书、技术资料、合格证书、易耗件清单
 运行及维修记录、交接班记录、值班日志、原厂检测及鉴定报告
 受损货物:
 生产记录、流程卡、检验/验收记录、正常损耗率、检测标准、合格率及检测报告
 入库单、库存明细表、正常盘点短缺率、进出货单据、生产工艺制造/销售流程图

6、支付资料

- 支付信息 委托书 赔付协议及权益转让书
 营业执照、组织机构代码、税务登记证

注: (1) 被保险人或其代表应保证其递交的理赔资料真实、无误、准确;
(2) 资料接收人应对资料严格审核, 问题资料应及时退回, 并要求重新提供;
(3) 资料交接清单仅证明理赔资料递交情况, 不代表案件所需全部理赔资料;
(4) 本清单一式两份, 经保险双方确认签字盖章后, 各执一份。

如有其他事宜请与我公司理赔人员联系, 联系电话: _____

被保险人 (签章): _____ 年 月 日

资料接收人 (签章): _____ 年 月 日