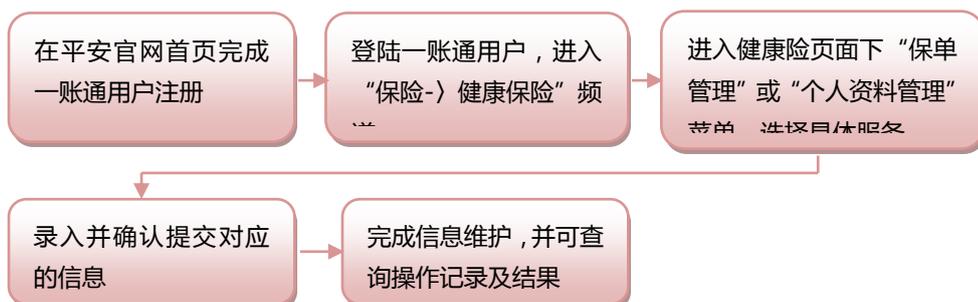


保单服务指南

一、保单管理 E 服务介绍

为了能更方便的管理保单，您只需花费几分钟时间，在平安官网首页 www.pingan.com.cn 完成“一账通”用户的注册登陆，转至健康险频道下，即可享受我们为您提供的便捷服务，免去您填单递交各种书面材料的烦恼。

使用流程：



二、平安 e 家保可支持的服务项目

1、增加被保险人

保单生效后，若您（指投保人，下同）需要增加新的被保险人，可登陆一账通后，在“健康险分页->保单管理->增加被保险人”菜单下，按提示进行自助申请。

注意事项：

- 1、新增成员需要填写健康告知，经公司审核通过，并完成缴费后方可生效；
- 2、缴费方式使用账号进行扣款的，您需要提供您的账号信息用以支付保费，若 30 日内未缴费成功，则本次申请任务将自动作废。

2、减少被保险人

保单生效后，若您需要减少被保险人，可登陆一账通后，在“健康险分页->保单管理->减少被保险人”菜单下，按提示进行自助申请。

注意事项：

- 1、您只能申请减少连带被保险人，若主被保险人需要减人，应申请“解除合同”；
- 2、按本保险规定，减少被保险人后，保单剩余的在保人数不能少于 3 人；
- 3、您需要提供本人的账户信息用以接收退保款项。

3、转账失败任务调整

因各种原因导致补费或退费失败的，我们会通过邮件、短信等方式通知您，您可登陆一账通在“健康险分页->保单管理->转账失败查询及调整”菜单下，按提示自助申请重新转账。

注意事项：

- 1、为避免各种原因导致您未收到短信提醒，建议您在申请操作后，适时登陆一账通进行转账状态查询，避免您的利益受到损失；
- 2、您重新提交后，系统将自动再次转账；
- 3、需补费的，若再次扣款失败，则您的本次申请将自动终止，敬请留意。

更多服务项目支持，请关注我们服务网页的更新通知，谢谢。